

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
МБУДО «Станция юных туристов»
Протокол № ____ от «02» сентября 2024г.

Утверждено приказом директора
МБУДО «Станция юных туристов»
от «02» сентября 2024г. № __149__

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приема учащихся

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Станция юных туристов»
города Губкина Белгородской области

Губкин, 2024

1. Общеположения

1.1. Положение о порядке приема учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных туристов» города Губкина Белгородской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; санитарно-эпидемиологические правила и нормативами Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 №СП2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных туристов» города Губкина Белгородской области.

1.2. Положение регулирует порядок приема учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных туристов» города Губкина Белгородской области (далее – Учреждение).

1.3. Правом поступления в Учреждение пользуются граждане Российской Федерации, в соответствии с возрастными рамками по освоению образовательных программ вне зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, отношения к религии, убеждения, социального и имущественного положения родителей и иных обстоятельств.

1.4. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора образовательных программ, что фиксируется в заявлении родителей (законных представителей) о зачислении в Учреждение.

1.5. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, особенностей социально-экономического развития округа и национально-культурных традиций.

1.6. Деятельность учащихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группа, секция, кружок и т.д.).

1.7. Расписание занятий составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

1.8. Число принимаемых в Учреждение детей определяется ежегодно в соответствии с показателями муниципального задания, характеризующими объем муниципальной услуги по организации дополнительного образования.

1.9. Прием детей в Учреждение возможен сверх установленного муниципального задания на оказание государственных услуг.

1.10. Взятия их могут принимать участие и родители учащихся (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия директора Учреждения.

2. Организация приема учащихся в Учреждение

2.1. В Учреждение принимаются учащиеся с 7 до 17 лет.

2.2. При приеме учащихся в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме установленного образца (Приложение 1);
- паспорт заявителя;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (для зачисления детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам);
- оригиналы копии свидетельства о рождении или паспорта ребенка
- СНИЛС ребенка.

2.3. При приеме в Учреждение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, режимом работы Учреждения, правилами внутреннего распорядка учащихся.

2.4. Срок приема документов, поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам преимущественно с 01 по 15 сентября текущего года. Набор осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. Принятые от родителей (законных представителей) документы регистрируются в журнале регистрации заявлений о зачислении в Учреждение.

2.6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам проводится без вступительных испытаний.

2.7. Учреждение вправе отказать в приеме детей в следующих случаях:

- не предоставление определенных в пункте 2.2. настоящего Положения документов;
- обращение с заявлением о приеме лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;

- при несоответствии ребенка возрастным требованиям, предъявляемым при поступлении в Учреждение по конкретным образовательным программам;

- наличие медицинских противопоказаний для посещения ребенком Учреждения;

- при отсутствии свободных мест.

2.8. Численный состав и продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

2.9. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.10. Решение о зачислении учащихся в Учреждение принимается на Педагогическом совете и вводится в действие приказом директора.

3. Дополнительные условия при приеме

3.1. Прием учащихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения вступительных испытаний в форме тестирования и собеседования (прослушивания, просмотра) в соответствии с требованиями каждой конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

3.2. В летнее каникулярное время комплектование контингента учащихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей). Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, индивидуальным учебным планам и др.

3.3. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий устанавливаются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Директору МБУДО
«Станция юных туристов»
Коломыцевой Т.А.
Ф.И.О. _____
(родителя(законного представителя))

заявление

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество)
_____, _____ года рождения;
(дата рождения)
адрес места жительства: _____
_____ ;
в объединение « _____ »
на дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу « _____ ».

Сведения о родителях (законных представителях)
ребенка: Ф.И.О. (полностью), места работы, телефон, e-mail:

- К заявлению прилагаются;
- ✓ копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
 - ✓ копия СНИЛС;
 - ✓ медицинское заключение;

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательным программам и другим документам, регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

Дата _____

подпись _____